



Interreg

France-Wallonie-Vlaanderen



UNION EUROPÉENNE
EUROPESE UNIE



FAQ microprojecten

Versie van 17 januari 2017

Avec le soutien du Fonds européen de développement régional
Met steun van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling

1. Vanaf wanneer kan een microproject ingediend worden in de beheerapplicatie en op welke datum wordt de oproep tot microprojecten afgesloten?

De beheerapplicatie is opengesteld sinds maandag 19 december 2016. De eerste oproep tot microprojecten wordt afgesloten op 24 februari 2017 **om 12 uur 's middags**.

2. Hoeveel oproepen tot microprojecten worden er gepland?

Er zullen minstens drie oproepen tot microprojecten georganiseerd worden. De deadlines voor de eerste twee oproepen werden vastgesteld op 24 februari en 15 september 2017 om 12 uur 's middags. De datums voor de andere oproepen moeten nog bepaald worden en zullen via de website van het programma op ruime schaal bekend worden gemaakt.

3. Is er een maximum aantal microprojecten dat goedgekeurd kan worden voor iedere oproep?

Er wordt geen limiet gesteld aan het aantal microprojecten dat per oproep goedgekeurd kan worden. De microprojecten worden beoordeeld en zullen geselecteerd worden op basis van hun kwaliteit.

4. Waar kan informatie gevonden worden over de indiening van een microproject?

Alle informatie die noodzakelijk is om een microproject in te dienen, is te vinden in de [handleiding voor microprojecten](#). Tijdens de uitwerking van de microprojecten kan contact worden opgenomen met de verschillende [steunpunten van het Technisch Team](#).

5. Is het mogelijk ondersteuning van het Technisch Team te krijgen bij de redactie van de microprojectfiche?

De verschillende [steunpunten van het Technisch Team](#) staan ter beschikking van de projectpartners om ze te informeren en hun vragen te beantwoorden, zowel in de fase vóór de indiening van het microproject als tijdens de uitvoering van het microproject. Omdat ze betrokken zijn bij de beoordeling van de microprojecten werken ze niet mee aan de redactie van de fiche van het microproject.

6. Moeten de microprojecten zich houden aan een verplicht communicatieplan en bepaalde communicatieactiviteiten organiseren?

De projectpartners moeten bepaalde verplichtingen in acht nemen op het gebied van bekendmaking van de Europese steun en communicatie (grafisch charter, logo,...).

De projectpartners zijn bijvoorbeeld verplicht om minstens één communicatieactie te organiseren tijdens hun microproject.

Alle informatie en alle documenten betreffende de verplichtingen op het gebied van bekendmaking en communicatie zijn te vinden op de [website van het programma](#).

7. Komt cultuur in aanmerking als thema?

Cultuur is een thema dat deel uitmaakt van programmadoelstelling 4 betreffende de creatieve, innoverende en duurzame valorisatie en ontwikkeling van het grensoverschrijdend erfgoed via toerisme (zie de handleiding voor microprojecten onder punt 1.2.1.).

8. Wie kan me helpen met het zoeken van (een) partner(s) voor een microproject?

De verschillende [steunpunten van het Technisch Team](#) kunnen de potentiële projectpartners helpen met het zoeken naar partners.

Ook werd een [LinkedIngroep](#) aangemaakt, zodat de projectpartners over nog een extra tool kunnen beschikken bij het zoeken naar partners, en om bij te dragen tot de totstandkoming van een grensoverschrijdend netwerk.

9. Welke soorten organisaties kunnen een microproject indienen?

Iedere projectpartner die over een juridisch statuut beschikt, kan aan een microproject deelnemen, bijvoorbeeld scholen, gemeenten, verenigingen, niet-gouvernementele organisaties, ... Een natuurlijke persoon of een feitelijke vereniging / vereniging van natuurlijke personen kan dus geen projectpartner zijn.

10. Wordt er een limiet gesteld aan het aantal projectpartners?

Er wordt geen limiet gesteld aan het aantal projectpartners in een partnerschap. De projectpartners moeten beoordelen welke competenties noodzakelijk zijn om het

microproject tot een goed einde te kunnen brengen. De projectpartners moeten de nodige aandacht besteden aan de kwaliteit van het partnerschap omdat die voor een groot deel bepalend zal zijn voor het behalen van de verwachte resultaten.

11. Kan een projectleider meerdere projecten indienen?

Ja. Er wordt geen limiet gesteld aan het aantal microprojecten dat per projectleider wordt ingediend. Elk project zal afzonderlijk op kwaliteit beoordeeld worden.

12. Moet de maatschappelijke zetel van de projectleider of van een projectpartner in de samenwerkingszone gevestigd zijn?

Niet noodzakelijk. Een projectpartner kan buiten de samenwerkingszone gevestigd zijn. Het microproject moet echter uitsluitend een impact hebben op de samenwerkingszone.

13. Is het mogelijk een microproject op te zetten tussen enkel Wallonië en Vlaanderen?

Nee. Alle microprojecten moeten gedragen worden door een grensoverschrijdend partnerschap, dit wil zeggen door minstens één projectpartner aan elke kant van de landsgrens (of uitzonderlijk door een organisatie die al grensoverschrijdend is door haar statuten). Een microproject kan dus Frans-Waals zijn, Frans-Vlaams of tripartiet, maar niet Waals-Vlaams.

14. Wordt overwogen om de impactzones van het programma uit te breiden?

Er wordt niet overwogen om de bestaande samenwerkingszone uit te breiden. Deze zone is dezelfde voor het hele programma en gedurende de hele programmaperiode. De verschillende gebieden waaruit ze bestaat zijn te vinden in de [handleiding voor microprojecten](#).

15. Welke kosten zijn subsidieerbaar voor de microprojecten? Komen de werkingskosten (verplaatsingen, personeel, kantoorbenodigdheden...) in aanmerking?

Aangezien gebruik wordt gemaakt van de methode van de vereenvoudigde kosten, geeft het budget dat bij de indiening van het microproject gepresenteerd moet worden, enkel een lijst met kosten op per projectpartner en per actie, zonder de aard van de uitgaven te detailleren.

Voor de uitbetaling van de EFRO-subsidie is het immers absoluut noodzakelijk dat alle geplande activiteiten gerealiseerd werden, en dus dat de realisatiebewijzen die in de microfiche vermeld worden, verstuurd en goedgekeurd werden. Er hoeft bijgevolg geen enkel boekhoudkundig bewijsstuk (factuur, betalingsbewijs, enz.) voorgelegd te worden.

16. Kan een actie door andere partners medegefinancierd worden?

Nee. Het microproject wordt uitsluitend door het EFRO gefinancierd, namelijk voor 100%.

17. Na hoeveel tijd worden de subsidies uitbetaald?

De uitbetaling van de goedgekeurde Europese financiering verloopt in twee fases:

- een voorschot van 50% van de kosten van elk werkpakket wordt uitbetaald na de goedkeuring van het microproject door het selectiecomité en de ondertekening van de EFRO-overeenkomst door alle betrokken partijen;
- het saldo wordt uitbetaald bij de afsluiting van het microproject, binnen een termijn van maximaal 2 maanden na de goedkeuring van het afsluitend activiteitenverslag door het begeleidingscomité. Ter herinnering: het activiteitenverslag moet onder andere de realisatiebewijzen van de geplande acties omvatten.

De uitbetalingen gebeuren automatisch en op initiatief van het programma.

18. Als een deel van de realisatiebewijzen van het microproject niet voorgelegd wordt, welke gevolgen heeft dat voor de uitbetaling van de EFRO-financiering?

De realisatiebewijzen moeten voorgelegd worden zoals beschreven in de goedgekeurde fiche van het microproject, per actie en voor alle projectpartners die bij de actie betrokken zijn. Als dat niet gebeurt, worden de volledige kosten die met die actie verband houden, als niet subsidieerbaar beschouwd.

19. Waar kunnen we voorbeelden vinden van realisatiebewijzen?

Een niet-uitputtende lijst met voorbeelden van realisatiebewijzen is te vinden in de handleiding voor de projectpartners.

20. Kan de indiening van het microproject in de beheerapplicatie in meerdere keren gebeuren?

Ja. De beheerapplicatie biedt de mogelijkheid om in het “klad” te werken. Zolang de projectleider zijn microproject niet officieel heeft ingediend (zolang hij dus nog niet op het pictogram ‘mijn microproject indienen’ geklikt heeft), kan hij eraan werken en op elk gewenst moment de ingevoerde tekst wijzigen, of de diverse rubrieken corrigeren naar behoefte.

21. Is de vertaling van het projectvoorstel verplicht voor microprojecten tussen Franse en Waalse projectpartners?

De procedures die werden vastgesteld door de partnerautoriteiten van het programma bepalen dat de fiches van de microprojecten in het Frans en het Nederlands ingediend moeten worden, en dat de informatie in gelijke hoeveelheid gegeven moet worden en van gelijke kwaliteit moet zijn, ongeacht het partnerschap. Het niet naleven van deze bepaling vormt een onoverkomelijk bezwaar en leidt automatisch tot de weigering van het microproject.

22. Nadat het microproject ingediend is in de beheerapplicatie, wat zijn vervolgens de selectiecriteria? Kan het achteraf opnieuw ingediend worden als het geweigerd wordt?

Het microproject wordt beoordeeld op basis van de acht criteria die vermeld worden in de handleiding voor de microprojecten. Als het microproject een ongunstig advies krijgt, kunnen de projectpartners, als ze dat wensen, het microproject herwerken in functie van de gemotiveerde opmerkingen die geformuleerd werden, en het ter gelegenheid van de volgende oproep tot microprojecten opnieuw indienen.