#### 

# DEMO

# Indienen microproject

# 

# 1ste oproep voor microprojecten

Inhoudstafel

[Inleiding 4](#_Toc161157663)

[A - Identificatie van het project 5](#_Toc161157664)

[A.1 Identificatie van het project 5](#_Toc161157665)

[A.2 Samenvatting van het project 5](#_Toc161157666)

[A.3 Overzicht van het projectbudget 5](#_Toc161157667)

[A.4 Indicatoren en resultaten van het project 5](#_Toc161157668)

[B - Projectpartners 6](#_Toc161157669)

[B.1 Projectpartner 1 6](#_Toc161157670)

[B.1.1 Identiteit van de projectpartner 6](#_Toc161157671)

[B.1.2 Adres van de projectpartner 6](#_Toc161157672)

[B.1.4 Wettelijke vertegenwoordiger 7](#_Toc161157673)

[B.1.5 Contactpersoon 7](#_Toc161157674)

[B.1.6 Inbreng van de projectpartner 8](#_Toc161157675)

[BUDGET (van de projectpartner) 8](#_Toc161157676)

[FINANCIERINGSPLAN 8](#_Toc161157677)

[C - Beschrijving van het project 9](#_Toc161157678)

[C.1 Algemene doelstelling van het project 9](#_Toc161157679)

[C.2 Relevantie van het project 9](#_Toc161157680)

[C.2.1 Wat zijn de gemeenschappelijke thematische of territoriale uitdagingen die door het project worden aangepakt? 9](#_Toc161157681)

[C.2.2 Hoe pakt het project deze geïdentificeerde gemeenschappelijke uitdagingen en/of kansen aan? 9](#_Toc161157682)

[C.2.3 - Waarom is grensoverschrijdende samenwerking nodig? 9](#_Toc161157683)

[C.2.4 Wie zal baat hebben bij de resultaten van uw project? 10](#_Toc161157684)

[C.2.5 Hoe draagt het project bij aan de ruimere Europese strategieën en beleidslijnen? 10](#_Toc161157685)

[C.2.6 Welke synergieën met Interreg FWVL-projecten en andere Europese projecten of initiatieven zal uw project ontwikkelen? 10](#_Toc161157686)

[C.2.7 Hoe bouwt het project verder op voorgaande ervaringen? 10](#_Toc161157687)

[C.3 Projectpartnerschap 10](#_Toc161157688)

[C.4 Werkplan van het project 11](#_Toc161157689)

[DOELSTELLINGEN 11](#_Toc161157690)

[ACTIVITEITEN 11](#_Toc161157691)

[REALISATIE-INDICATOREN 12](#_Toc161157692)

[C.5 Resultaatindicatoren 12](#_Toc161157693)

[C.6 Tijdschema van het project 13](#_Toc161157694)

[C.7 Projectbeheer 13](#_Toc161157695)

[C.7.1 Hoe zult u het project coördineren? 13](#_Toc161157696)

[C.7.2 Welke maatregelen zult u nemen om de goede uitvoering van het project te verzekeren? 13](#_Toc161157697)

[C.7.3 Welke benadering zult u gebruiken om over het project te communiceren? 13](#_Toc161157698)

[C.7.4 Hoe voorziet u het financiële beheer van het project en de procedures voor de inhoudelijke rapportering? 13](#_Toc161157699)

[C.7.5 Grensoverschrijdende uitvoering 13](#_Toc161157700)

[C.7.6 Horizontale principes 13](#_Toc161157701)

[C.8 Strategieën op lange termijn 14](#_Toc161157702)

[C.8.1 Eigendom 14](#_Toc161157703)

[C.8.2 Voortbestaan 14](#_Toc161157704)

[C.8.3 Overdraagbaarheid 14](#_Toc161157705)

[D - Projectbudget 14](#_Toc161157706)

[D.1 Projectbudget per bron van cofinanciering (fonds) – opsplitsing per partner 14](#_Toc161157707)

[D.2 Projectbudget - overzicht per projectpartner en per kostencategorie 14](#_Toc161157708)

[E – Forfaits en eenheidskosten van het project 14](#_Toc161157709)

[E.1 Projectforfaits 14](#_Toc161157710)

[Bijlage 1 Keuzemenu – Lijst met de verschillende soorten projectpartners en doelgroepen 15](#_Toc161157711)

# Inleiding

Dit document wordt als demonstratiefiche ter beschikking gesteld. Enkel een ingediende aanvraag tijdens een open projectoproep via de [beheerapplicatie Jems](https://jems.interreg-fwvl.eu/) zal in aanmerking komen.

De kandidaat-projectpartners worden ook verzocht om de gids te raadplegen die beschikbaar is in de toolbox op de [programmawebsite](https://www.interreg-fwvl.eu/). Hierin staat meer informatie over de indieningsprocedures van de projectaanvragen, evenals meer informatie over de inhoud van de in te vullen velden.

Tot slot, voor alle informatie, advies en begeleiding tijdens het opzetten van uw microproject, aarzel niet om contact op te nemen met de territoriale begeleiders die tot uwer beschikking staan.

# A - Identificatie van het project

## A.1 Identificatie van het project

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Project ID |  | *Identificatienummer van het project.*  *Automatisch aangemaakt* |
|  |  |  |
| Projectacroniem |  | *Max. 25 tekens* |
|  |  |  |
| Titel van het project |  | *In het FR en het NL* |
|  |  |  |
| Looptijd van het project |  | *Looptijd van het project in maanden - voer een getal in* |
|  |  |  |
| Prioriteit en specifieke doelstelling van het programma |  | *Keuzemenu (enkel mogelijk Sd 6.3 te selecteren)* |

## A.2 Samenvatting van het project

Geef een kort overzicht en een beschrijving van het project

* de gemeenschappelijke uitdaging van de programmazone die u in het project samen aanpakt;
* de algemene doelstelling van het project en zijn verwachte impact op de huidige situatie;
* uw belangrijkste outputs en hun begunstigden;
* de geplande benadering en waarom een grensoverschrijdende/transnationale/interregionale benadering nodig is;
* wat is nieuw/origineel aan het project.

|  |
| --- |
| In het EN (max. 5000 tekens) |
|  |
| In het FR en het NL (telkens max. 5000 tekens) |

## A.3 Overzicht van het projectbudget

(tabel automatisch gegenereerd)

## A.4 Indicatoren en resultaten van het project

*(tabel automatisch gegenereerd)*

# B - Projectpartners

## B.1 Projectpartner 1

### B.1.1 Identiteit van de projectpartner

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rol van de projectpartner |  | *Selecteer: projectpartner | projectleider* |
| Acroniem of afkorting van de organisatie |  |  |
| Volledige naam van de projectpartner |  |  |
| Naam van de projectpartner in het Engels |  |  |
| Afdeling | eenheid | divisie |  | *In het FR en het NL* |

**Juridische en financiële informatie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Type projectpartner |  | *Keuzemenu (zie lijst aan het einde van het doc.)* |
|  |  |  |
| Subtype projectpartner |  | *Keuzemenu: Micro-onderneming / Kleine onderneming / Middelgrote onderneming / Grote onderneming* |
|  |  |  |
| Aard van de projectpartner |  | *Keuzemenu: publiek / privé / parapubliek* |
|  |  |  |
| BTW-nummer |  | *Belgische projectpartner: gebruik steeds de indeling BE0999.999.999*  *Franse projectpartner: gebruik steeds de indeling FRXX9999999* |
|  |  |  |
| Ondernemingsnummer |  | *Belgische projectpartner: gebruik steeds de samenstelling "0123.321.123".*  *Franse projectpartner: gebruik steeds de SIRET-samenstelling: 404 833 048 00022* |
|  |  |  |
| Rechtsvorm (volgens de statuten van de projectpartner) |  | *In het FR en het NL* |

### B.1.2 Adres van de projectpartner

**Hoofdadres van de projectpartner**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Land |  | *Keuzemenu* |
|  |  |  |
| NUTS 2 |  | *Keuzemenu*  *Franse projectpartner: selecteer de naam van de regio die overeenkomt met de NUTS 2-classificatie (vroegere naam van de regio), de nieuwe Franse regio’s bevinden zich op NUTS 1-niveau*.  [*Interactieve kaart van Eurostat*](https://ec.europa.eu/statistical-atlas/viewer/?config=typologies.json&ch=NUTS,NUTS2021&mids=BKGCNT,NUTS2021L3,CNTOVL&o=1,1,0.7&center=50.59519,5.67279,6&lcis=NUTS2021L3&) |
|  |  |  |
| NUTS 3 |  | *Keuzemenu (zichtbaar na selectie van NUTS 2)* |
|  |  |  |
| Straat |  |  |
|  |  |  |
| Huisnummer |  |  |
|  |  |  |
| Postcode |  |  |
|  |  |  |
| Stad |  |  |
|  |  |  |
| Website |  |  |

**Adres van de afdeling / de eenheid / de divisie** (indien van toepassing)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Land |  | *Keuzemenu* |
|  |  |  |
| NUTS 2 |  | *Keuzemenu*  *Franse projectpartners: selecteer de naam die overeenkomt met de NUTS 2-classificatie (vroegere naam van de regio), de nieuwe Franse regio’s bevinden zich op NUTS 1-niveau*.  [*Interactieve kaart van Eurostat*](https://ec.europa.eu/statistical-atlas/viewer/?config=typologies.json&ch=NUTS,NUTS2021&mids=BKGCNT,NUTS2021L3,CNTOVL&o=1,1,0.7&center=50.59519,5.67279,6&lcis=NUTS2021L3&) |
|  |  |  |
| NUTS 3 |  | *Keuzemenu (zichtbaar na selectie van NUTS 2)* |
|  |  |  |
| Straat |  |  |
|  |  |  |
| Huisnummer |  |  |
|  |  |  |
| Postcode |  |  |
|  |  |  |
| Stad |  |  |
|  |  |  |

### B.1.4 Wettelijke vertegenwoordiger

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Titel |  | Voornaam |  | Naam |
|  |  |  |  |  |

### B.1.5 Contactpersoon

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Titel |  | Voornaam |  | Naam |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| E-mailadres |  | Telefoonnummer |
|  |  |  |

### B.1.6 Inbreng van de projectpartner

|  |
| --- |
| Welke vaardigheden en ervaringen van de projectpartner zijn relevant voor het project? |
| In het FR en het NL (max. 3000 tekens) |
|  |
| Wat is de rol (inbreng en voornaamste activiteiten) van de projectpartner in het project? |
| In het FR en het NL (max. 3000 tekens) |

### BUDGET (van de projectpartner)

#### Overzicht van het budget van de projectpartner

*(automatische tabel op basis van de in E.1 ingevoerde gegevens)*

#### Budget van de projectpartner

*Partnerforfait (toegewezen in sectie E.1 - Forfaits van het project)*

### FINANCIERINGSPLAN

*In deze tabel moet u de financieringsbron selecteren. Deze zal een financiering aan 100% EFRO vastleggen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bron | Bedrag | Percentage |
| EFRO (**selecteren**) | *Automatisch ingevuld* | *Automatisch ingevuld*  *100%* |
| *Cofinanciering van de projectpartner* | *Automatisch ingevuld* | *Automatisch ingevuld*  *0%* |
| *Totaalbudget van de projectpartner* | *Automatisch ingevuld* | *100%* |

#### Cofinanciering van de projectpartner

In deze tabel moet u de aard van de projectpartner selecteren (publiek/privaat).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bron | Aard | Bedrag | % van het totale budget van de projectpartner |
| Naam projectpartner (automatisch ingevuld) | *Publiek/privaat (****selecteren****)* | *Automatisch ingevuld na ingave in E.1* | *Automatisch ingevuld* |

# C - Beschrijving van het project

## C.1 Algemene doelstelling van het project

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritaire specifieke doelstelling van het programma | *De prioritaire specifieke doelstelling van het programma waaraan het project bijdraagt en die in deel A.1 is geselecteerd, wordt hier weergegeven.* |

|  |
| --- |
| Algemene doelstelling van het project |
| *In de context van de in A.1 geselecteerde specifieke doelstelling: geef hier de belangrijkste doelstelling van het project aan, de behandelde noden, de belangrijkste uit te voeren acties en de op termijn verwachte realisaties.*  *Uw doelstelling moet:*  *• realistisch en haalbaar zijn tegen het eind van het project of kort erna;*  *• verduidelijken wie behoefte heeft aan de projectresultaten en in welk gebied;*  *• meetbaar zijn – vermeld de verandering waarop u mikt.* |
| *In het FR en het NL - max. 500 tekens* |

## C.2 Relevantie van het project

|  |
| --- |
| C.2.1 Wat zijn de gemeenschappelijke thematische of territoriale uitdagingen die door het project worden aangepakt? Beschrijf waarom uw project nodig is in het gekozen programmagebied, voor wat de gemeenschappelijke uitdagingen en kansen betreft. |
| *In het FR en het NL - max. 5000 tekens* |
| C.2.2 Hoe pakt het project deze geïdentificeerde gemeenschappelijke uitdagingen en/of kansen aan? Beschrijf de nieuwe oplossingen die door het project zullen worden ontwikkeld of de bestaande oplossingen die tijdens de looptijd van het project zullen worden overgenomen en toegepast. Beschrijf ook hoe de aanpak verder gaat dan de bestaande praktijken voor het gekozen gebied en/of domein. |
| *In het FR en het NL - max. 5000 tekens* |
| C.2.3 - Waarom is grensoverschrijdende samenwerking nodig? Leg uit waarom de doelstellingen van het project niet doeltreffend kunnen worden bereikt door uitsluitend op nationaal/regionaal/lokaal niveau op te treden en beschrijf de voordelen die de projectpartners en de doelgroepen uit deze grensoverschrijdende aanpak zullen halen. |
| *In het FR en het NL - max. 5000 tekens* |
|  |

### C.2.4 Wie zal baat hebben bij de resultaten van uw project?

Selecteer de vooraf bepaalde eindbegunstigden van het project in het keuzemenu. Leg in de tweede kolom meer in detail uit wie precies baat zal hebben bij uw project.

|  |  |
| --- | --- |
| Doelgroep  *(zie lijst aan het einde van het document)* | Verduidelijking |
| *Keuzemenu* | *In het FR en het NL - max. 2000 tekens* |
| *Keuzemenu* | *In het FR en het NL - max. 2000 tekens* |
| *Keuzemenu* | *In het FR en het NL - max. 2000 tekens* |

### C.2.5 Hoe draagt het project bij aan de ruimere Europese strategieën en beleidslijnen?

Niet van toepassing voor microprojecten => Na klikken op “+” moeten de projectpartners eerst “Andere” aanduiden in het drop-downmenu en daarna “niet van toepassing” **invullen** in het vak bij Bijdrage.

|  |  |
| --- | --- |
| Strategie | Bijdrage |
| *Drop-downmenu* |  |
| *Andere* | ***Niet van toepassing*** |

### C.2.6 Welke synergieën met Interreg FWVL-projecten en andere Europese projecten of initiatieven zal uw project ontwikkelen?

Niet van toepassing voor microprojecten => Na klikken op “+” moeten de projectpartners in beide vakken “niet van toepassing” **invullen**.

### C.2.7 Hoe bouwt het project verder op voorgaande ervaringen?

Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak.

## C.3 Projectpartnerschap

|  |
| --- |
| Beschrijf de structuur van uw partnerschap en leg uit waarom deze projectpartners nodig zijn om het project uit te voeren en de doelstellingen ervan te behalen. Beschrijf de bijdrage van elke projectpartner tot het project. |
| *In het FR en het NL - max. 5000 tekens* |

## C.4 Werkplan van het project

Knop: + Werkpakket toevoegen

Vervolgens per Werkpakket onderstaande tabbladen in te vullen.

### DOELSTELLINGEN

Uw doelstellingen moeten:

• realistisch zijn en haalbaar tegen het eind van het project;

• specifiek zijn (wie zijn de begunstigden van de realisaties van het project in dit werkpakket en wat is de territoriale impact);

• meetbaar zijn – vermeld de verandering waarop u mikt.

Definieer de doelstelling van het werkpakket.

|  |
| --- |
| *In het FR en het NL - max. 1000 tekens* |

Verduidelijk de communicatiedoelstelling voor deze specifieke module.

|  |
| --- |
| *Communicatiedoelstelling en doelpubliek - In het FR en het NL - max. 1000 tekens*  … |

### ACTIVITEITEN

#### Lijst van de activiteiten

Beschrijf de activiteiten waarmee de specifieke doelstelling van het project en de gerelateerde communicatiedoelstelling(en) zullen worden bereikt.

*Per activiteit het volgende invullen:*

Titel

|  |
| --- |
| *In het FR en het NL, telkens max. 200 tekens.*  *…* |
|  |
| Periode begin | Periode einde |
| ***Selecteer*** *(drop-downmenu om de periode te kiezen (zie hoger))* |
|  |
| Beschrijving |
| *In het FR en het NL, telkens max. 3000 tekens.*  *…* |
|  |
| Betrokken projectpartner(s) |
| ***Selecteer*** *(drop-downmenu automatisch gegenereerd)* |
|  |
| Deliverables |

Deliverables aan uw activiteiten toevoegen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Referentie deliverable | Titel | Beschrijving | Leveringsperiode |
| *Automatisch gegenereerd* | *FR+NL, max 100 tekens* | *FR+NL, max 300 tekens* | ***Selecteer*** *in drop-downmenu* |
| ***…*** | **…** | **…** | … |

### REALISATIE-INDICATOREN

Dit tabblad is enkel in te vullen voor het werkpakket/de activiteit “Programmacommunicatie”. Klik op de knop « Indicator toevoegen » om naar de rubriek te gaan.

#### Lijst van de realisatie-indicatoren van het programma

Geef hier een lijst op van de tijdens de uitvoering te leveren indicatoren, op basis van de activiteiten die u moet uitvoeren om de doelstelling van dit werkpakket te bereiken. (Klikken op de knop « + indicator toevoegen)

*Per aangemaakte indicator het volgende invullen:*

Titel van de realisatie-indicator van het project

|  |
| --- |
| *In het FR en het NL, telkens max. 200 tekens.*  *…* |
|  |
| Realisatie-indicator van het programma |
| ***Selecteer*** *(drop-downmenu met indicatoren)* |
|  |
| Meeteenheid |
| *Automatisch ingevuld o.b.v. geselecteerde indicator* |
|  |
| Streefwaarde |
| ***…*** |
|  |
| Leveringsperiode |
| ***Selecteer*** *(drop-downmenu om de periode te kiezen (zie hoger))* |
|  |
| Verantwoording van de indicator |
| *In het FR en het NL, telkens max. 500 tekens.*  *…* |
|  |
| C.5 Resultaatindicatoren Gelieve de resultaatindicatoren te selecteren waaraan uw project bijdraagt.  *Per gekozen resultaatindicator het volgende invullen:*   |  | | --- | | Resultaatindicator van het programma | | ***Selecteer*** *(drop-downmenu met indicatoren)* | |  | | Meeteenheid | | *Automatisch ingevuld o.b.v. geselecteerde indicator* | | Referentiewaarde | | *Automatisch ingevuld o.b.v. geselecteerde indicator* | | Streefwaarde | | *Automatisch ingevuld o.b.v. geselecteerde indicator (1)* | | Leveringsperiode | | ***Selecteer*** *(drop-downmenu om de periode te kiezen (zie hoger))* |  |  | | --- | | Verantwoording van de indicator | | *In het FR en het NL, telkens max. 1000 tekens.*  *…* |  |  | | --- | |  |  C.6 Tijdschema van het project *Automatisch ingevuld op basis van de gegevens in de werkpakketten in C.4 « Werkplan van het project » tabblad « Realisatie-indicatoren ».* C.7 Projectbeheer Naast het thematische werk in uw project zult u tijd en middelen nodig hebben voor de coördinatie en de interne communicatie. Beschrijf hoe u het project zult organiseren om het vlot te doen verlopen. C.7.1 Hoe zult u het project coördineren? Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak. C.7.2 Welke maatregelen zult u nemen om de goede uitvoering van het project te verzekeren? Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak. C.7.3 Welke benadering zult u gebruiken om over het project te communiceren? Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak. |

### C.7.4 Hoe voorziet u het financiële beheer van het project en de procedures voor de inhoudelijke rapportering?

Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak.

### C.7.5 Grensoverschrijdende uitvoering

Gelieve de vier samenwerkingsmodaliteiten te selecteren en bij Beschrijving “zie beschrijving WP” in te vullen.

|  |  |
| --- | --- |
| Grensoverschrijdende uitvoering | Beschrijving |
| Gezamenlijke ontwikkeling | **Invullen**: “zie beschrijving WP” |
| Gezamenlijke uitvoering | **Invullen**: “zie beschrijving WP” |
| Gezamenlijke personeelsvoorziening | **Invullen**: “zie beschrijving WP” |
| Gezamenlijke financiering | **Invullen**: “zie beschrijving WP” |

### C.7.6 Horizontale principes

Geef aan welk type bijdrage aan de horizontale principes op het project van toepassing is en verantwoord uw keuze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Horizontale principes | Type van de bijdrage  *Positieve impact | neutraal | negatieve* | Beschrijving van de bijdrage  *In het FR en het NL, telkens max. 2000 tekens.* |
| Duurzame ontwikkeling |  |  |
| Gelijke kansen en non-discriminatie |  |  |
| Gelijkheid tussen mannen en vrouwen |  |  |

## C.8 Strategieën op lange termijn

### C.8.1 Eigendom

Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak.

### C.8.2 Voortbestaan

Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak.

### C.8.3 Overdraagbaarheid

Niet van toepassing voor microprojecten => De projectpartners moeten “niet van toepassing” **invullen** in het vak.

# D - Projectbudget

## D.1 Projectbudget per bron van cofinanciering (fonds) – opsplitsing per partner

*(automatisch gegenereerd)*

## D.2 Projectbudget - overzicht per projectpartner en per kostencategorie

*(automatisch gegenereerd)*

# E – Forfaits en eenheidskosten van het project

## E.1 Projectforfaits

Tabel van de projectforfaits

Klik op « + » om evenveel lijnen toe te voegen als werkpakketten.

In deze tabel moet u het bedrag per uitgevoerd(e) werkpakket/activiteit en per partner toewijzen.

*Opgelet: het totaalbudget van een microproject is maximum €50.000. In functie van het aantal werkpakketten in uw microproject selecteert u het aantal forfaits (telkens €50.000). Vervolgens voert u de verdeling van de kosten van het werkpakket in per projectpartner van het microproject.*

# Bijlage 1 Keuzemenu – Lijst met de verschillende soorten projectpartners en doelgroepen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Belangrijkste categorieën | Voorbeelden |
| 1 | Lokale overheden | Gemeente, en groeperingen van gemeenten, provincies, département, enz. |
| 2 | Regionale overheden | Conseil régional, Vlaamse overheid enz. |
| 3 | Nationale overheden | Ministerie, enz. |
| 4 | Sectorale agentschappen | Lokaal of regionaal ontwikkelingsagentschap, milieuagentschap, energieagentschap, werkgelegenheidsagentschap, enz. |
| 5 | (Openbare) infrastructuurleveranciers en dienstverleners | Openbare vervoersmaatschappijen, water- en elektriciteitsleveranciers, afvalinzameling, luchthavens, enz. |
| 6 | Belangengroepen, waaronder NGO's | Vakbonden, stichtingen, vrijwilligersorganisaties, clubs, enz. |
| 7 | Instellingen voor hoger onderwijs en onderzoek | Universitaire faculteiten, hogescholen, onderzoeks- en innovatie-instellingen, onderzoeksclusters, enz. |
| 8 | Scholen en opleidingscentra | Scholen van alle graden, organisaties voor beroepsopleiding, enz. |
| 9 | Bedrijven, behalve kmo's |  |
| 10 | Kmo’s | Micro-, kleine en middelgrote ondernemingen |
| 11 | Organisaties voor bedrijfsondersteuning | Kamers van koophandel, starterscentra, innovatiecentra, bedrijvenclusters, enz. |
| 12 | EGTS |  |
| 13 | Internationale organisaties, EESV |  |
| 14 | Brede publiek[[1]](#footnote-2) |  |
| 15 | Ziekenhuizen en medische centra |  |
| 16 | Andere |  |

1. Alleen zichtbaar in de lijst met de doelgroepen. [↑](#footnote-ref-2)